

Утверждаю
Директор МБОУ ОШ № 3
Котова И.В.
Приказ № 97 от 27.08.2024 г.



**Дорожная карта подготовки к проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на
территории города Гуково
в 2025 году**

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2024 году			
1.	Представление итогов проведения ГИА-9 с анализом итогов и постановкой задач на августовском педагогическом совете	август 2024 года	Зам.директора по УВР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация работы по повышению качества основного общего образования	в течение учебного года	Зам.директора по УВР
1.1.	Реализация плана мероприятий (комплекса мер) по повышению качества образования в том числе в части преподавания русского языка	по отдельному плану	Зам.директора по УВР
1.2.	Участие в международных и национальных исследований качества образования	по отдельному плану	Зам.директора по УВР
2.	Подготовка учителей-предметников к реализации задач ОГЭ с учетом квалификации работников на 2024-2025 учебный год	В течение 2024-2025 учебного года	Зам.директора по УВР
2.1.	Участие в вебинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников, педагогов-психологов по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА-9: по математике: - анализ результатов ОГЭ и ГВЭ 2024 года по математике в 9	по отдельному плану	Зам.директора по УВР

	<p>классе и характеристика типичных ошибок. Особенности ГИА-9 по математике в 2024 году;</p> <p>по русскому языку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоги ОГЭ и ГВЭ по русскому языку в 2024 году; - итоги ЕГЭ по русскому языку в 2024 году; <p>по литературе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Система оценивания по литературе; - общая структура экзаменационной работы по литературе, критерии оценивания; - итоги ОГЭ по литературе в 2024 году; <p>по обществознанию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоги ОГЭ по обществознанию в 2024 году; - методика подготовки обучающихся к ОГЭ по обществознанию. <p>по биологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственная итоговая аттестация в 9 классе: анализ результатов и типичных ошибок ГИА по биологии в 2024 году, рекомендации по их устранению; <p>по химии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственная итоговая аттестация в 9 классе: анализ результатов и типичных ошибок ГИА по химии в 2024 году; рекомендации по их устранению; - система работы учителя по подготовке обучающихся к ГИА по химии (9 класс); 		
2.2.	«Круглый стол» на тему: «Особенности организации подготовки учащихся 9-х классов к сдаче ОГЭ»	ноябрь 2024	Зам.директора по УВР
2.3.	Участие в заседаниях городских методических объединений учителей-предметников, посвящённых обмену опытом подготовки выпускников к ГИА	август 2024 -май 2025	Учителя-предметники
3.	Повышение квалификации педагогов, включая учителей по	октябрь 2024 года-	Учителя-предметники

	учебным предметам, по которым проводится ГИА-9	апрель 2025 года	
3.1	Подготовка учителей-предметников в рамках реализации плана повышения квалификации работников образования Ростовской области на 2024-2025 учебный год ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО	по графику ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО	Зам.директора по УВР
3.2.	Дистанционные курсы повышение квалификации учителей-предметников общеобразовательных организаций с низкими результатами ГИА 2025 года	октябрь 2024 года-апрель 20225 года	Зам.директора по УВР
4.	Проведение пробных тестирований по математике, русскому языку и предметам по выбору в формате основного государственного экзамена	апрель-май 2025 года	Зам.директора по УВР
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
1.	Участие в зональных инструктивных совещаний с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА-9 в пунктах проведения экзаменов «О готовности к проведению ГИА в 2025 году»	февраль-апрель 2025 года	Зам.директора по УВР
1.2.	Подготовка (на региональном уровне): - руководителей - ППЭ; - членов государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК); - членов территориальных экзаменационных комиссий для проведения ГИА-9	январь-апрель 2025 года	Зам.директора по УВР
1.3.	Проведение подготовки (на муниципальном уровне): - организаторов проведения ГИА в ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей	март-апрель 2025 года	Зам.директора по УВР
1.4.	Участие в обучающем семинаре для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ОГЭ в ППЭ с использованием технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее - ЭМ) в штабе пункта по работе с программным обеспечением по комплектованию ЭМ с индивидуальными комплектами и прочее	февраль-май 2025 года	Зам.директора по УВР

1.5.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей ГИА-9 в 2025 году	февраль–май 2025 года	Зам.директора по УВР
2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	сентябрь 2024-май 2025	Зам.директора по УВР
3.	Обучение экспертов территориальных предметных комиссий на региональном уровне, в том числе с использованием Интернет-системы дистанционной подготовки экспертов	сентябрь 2024-май 2025	Зам.директора по УВР
3.1.	Участие в вебинарах, онлайн консультациях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА-9	в течение 2024-2025 учебного года	Зам.директора по УВР
4. Организационное сопровождение ГИА-9			
1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 в сентябре 2024 года	август-сентябрь 2024-2025 года	Зам.директора по УВР
2.	Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 №755 (с изменениями и дополнениями)	по плану-графику внесения сведений в ФИС и РИС в 2024-2025 учебном году	Зам.директора по УВР
3	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	постоянно	Зам.директора по УВР
4	Организация и проведение итогового собеседования в 9-х классах	февраль, март, май 2025 года	Зам.директора по УВР
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов ОО	постоянно	Зам.директора по УВР
1.1.	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 (памятки, видеоролики и др.) на официальных сайтах ОО в сети «Интернет»	постоянно	Зам.директора по УВР

1.2.	Работа с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 (вебинары, онлайн консультации, Дни открытых дверей, открытые уроки, тематические акции)	октябрь 2024 года – апрель 2025 года	Зам.директора по УВР
1.3.	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), преподавателей, организаторов ГИА-9 в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА-9	еженедельно по пятницам	Зам.директора по УВР
1.4.	Организация проведения тренировочных мероприятий для выпускников в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9	декабрь 2024 года, март, апрель 2025 года	Зам.директора по УВР
2.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	постоянно	Зам.директора по УВР
2.1.	Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА-9 на информационных стендах в ОО и официальном сайте ОО	ноябрь 2024 года – май 2025 года	Зам.директора по УВР
2.2.	Проведение школьных родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	декабрь 2024 года, апрель 2025 года	Зам.директора по УВР
3.	Организация сопровождения участников ГИА-9 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Зам.директора по УВР
3.1.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, учителей-предметников	постоянно	Зам.директора по УВР