Рассмотрено Утверждаю

на педагогическом совете директор МБОУ ОШ № 3

протокол Котова И.В.  ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от 30.01.2025 г. приказ № 24 от 31.01.2025 г.



**Отчёт**

**о результатах самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**Основной школы № 3 г. Гуково Ростовской области за 2024 год**

1. **Общая информация:**

1.1. Наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом – **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Основная школа № 3**

2.2. Тип – образовательное учреждение

 Вид – основная

1.2. Адрес: юридический **347874, Ростовская область, г. Гуково, ул. Пушкина, 79,**  фактический **347874, г. Гуково, ул. Пушкина, 79**

1.3. Телефон **8 9913636258**

Факс **8 9913636258**

e-mail gukovoschool3@mail.ru

сайт - <http://gukovo-school3.ucoz.net>

1.4. Устав **Дата принятия — приказ отдела образования администрации г. Гуково от 26.05.2015 г. № 183**

1.5. Учредитель — **Администрация муниципального образования «Город Гуково»**

1.6. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе серия 61 № 007142965 от 23.11.1999 г. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 21 по Ростовской области территориальный участок 6144 по г. Гуково

1.7. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 24.06.2015 г, выдано Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 21 по Ростовской области, ОГРН 1026102024211

1.8. Лицензия на право ведения образовательной деятельности от «07» июля 2015г. № 5237

**2. Оценка системы управления организацией**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа | Функции |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Совет Школы | Компетенция Совета школы:- принятие участия в разработке и принятии локальных нормативных актов; - утверждение программы развития Учреждения;- согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;- принятие решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся;- принятие решения об отчислении обучающегося из Учреждения (решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства);- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения;- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;- согласование по представлению директора Учреждения бюджетной заявки согласно бюджетного финансирования и сметы расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;- согласие на сдачу в аренду Учреждением в установленном порядке закреплённых за ним объектов собственности;- заслушивание отчёта директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;- осуществление контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принятие мер к их улучшению;- выработка рекомендаций директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора;- направление ходатайств (при наличии оснований) директору Учреждения о расторжении трудового договора с работниками Учреждения;- представление Учредителю и общественности информации (доклада) о состоянии дел в Учреждении за прошедший год (не позднее 1 ноября);- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;- участие в распределении стимулирующих выплат педагогическим работникам, выработка рекомендаций по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу. |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:- определяет приоритетные направления развития Учреждения;- утверждает цели и задачи Учреждения, план их реализации;- принимает образовательные программы, в т.ч. учебный план, годовой календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей);- принимает участие в разработке и принятии локальных нормативных актов; - обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;- определяет список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованными или допущенными к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;- вносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогов;- принимает решение о проведении промежуточной аттестации обучающихся, определяет ее формы и сроки проведения;- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по усмотрению их родителей (законных представителей) об оставлении обучающихся на повторное обучение, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии и по личному заявлению родителей (законных представителей) либо на обучение по индивидуальному учебному плану, о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, об отчислении обучающихся из Учреждения в связи с завершением освоения общеобразовательных программ основного общего образования; о выдаче документов об образовании;- на основании заявления родителей (законных представителей), с учетом мнения несовершеннолетнего принимает решения об обучении в иных (кроме очной) формах: очно-заочной, заочной;- заслушивает администрацию Учреждения по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;- решает вопросы о поощрении и наказании обучающихся в пределах своей компетенции;- подводит итоги деятельности Учреждения за четверть, полугодие, год;- контролирует выполнение ранее принятых решений;- требует от всех членов педагогического коллектива реализации целей и задач деятельности;- рассматривает кандидатуры членов коллектива для представления к награждению.  |
| Общее собрание работников | - принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора;- принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор; - заслушивает отчет директора Учреждения о реализации коллективного договора;- принимает правила внутреннего трудового распорядка;- создает при необходимости временные и постоянные комиссии; - определяет меры, способствующие более эффективной работе Учреждения; вырабатывает и вносит предложения директору Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений;- вносит предложения Совету школы для включения в программу развития Учреждения;- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания работников Учреждения, информирует коллектив Учреждения об их выполнении;- заслушивает информацию директора Учреждения о выполнении решений собрания;- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда;- принимает решения по вопросам развития Учреждения, другим важным вопросам его деятельности, не отнесенным к компетенции директора Учреждения, других органов управления (самоуправления). |

**3.Условия для реализации образовательных программ**

**3.1. Характеристика зданий**

Здание базовой МБОУ ОШ № 3:

- Тип здания: типовое

- Год ввода в эксплуатацию 1954 г

- Общая площадь 2108 **м2**

- Проектная мощность базовой школы (предельная численность) - 221 человек

- Фактическая мощность базовой школы (количество обучающихся) - 165 человек

**3.2. Количество площадей, занятых под образовательный процесс**

-учебная площадь – 672 м2

- из неё площадь спортивных сооружений – 259м2

- учебно-вспомогательная площадь – 165 м2

- из неё площадь, занимаемая библиотекой – 87 м2

- подсобная – 925 м2

- прочие здания (сооружения) -346 м2

- общая площадь земельного участка – 12107 м2

- из неё площадь физкультурно-спортивной зоны – 9811 м2

**3.3. Формирование и использование библиотечного фонда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Поступило экземпляров за отчётный период | Состоит экземпляров на конец отчётного периода |
| Объем фонда библиотеки | 670 | 5636 |
| Из них учебники | 670 | 5636 |

**4. Информационная база организации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование целевого показателя | Ед. изм. | 2023год | 2024 год |
| Общее количество персональных компьютеров (ПК) | шт. | 78 | 78 |
| Количество персональных компьютеров (ПК), используемых в учебном процессе | шт. | 78 | 78 |
| Количество комплектов мультимедийного оборудования (компьютер+проектор+экран) | шт. | 13 | 13 |
| Количество интерактивных досок | шт. | 6 | 6 |
| Среднее количество обучающихся ОО на один персональный компьютер (ПК), используемый в учебном процессе | чел. | 0,4 | 0,4 |
| Имеется ли широкополосный доступ к сети Интернет со скоростью доступа от 128 Кбит/с до 256 Кбит/с | шт. | 0 | 0 |
| Имеется ли широкополосный доступ к сети Интернет со скоростью доступа от 256 Кбит/с до 512 Кбит/с | шт. | 0 | 0 |
| Имеется ли широкополосный доступ к сети Интернет со скоростью доступа 100 Мбит/с и выше | шт. | да | да |
| Имеется ли широкополосный доступ к сети Интернет со скоростью доступа от 1024 Мбит/с и выше | шт.  | 0 | 0 |
| Имеется ли широкополосный доступ к сети Интернет со скоростью доступа от 2048 Мбит/с и выше | шт. | 0 | 0 |
| Используются ли в учебном процессе компьютерные обучающие программы и электронные образовательные ресурсы по основным общеобразовательным предметам учебного плана (не реже 1 раза в неделю по каждому отдельному предмету) | шт. | да | да |
| Используется активное применение ИКТ во внеурочное время (еженедельно) | шт. | да | да |
| Используются в учебном процессе Интернет-ресурсы по основным общеобразовательным предметам учебного плана (не реже 1 раза в неделю по каждому отдельному предмету) | шт. | да | да |
| Реализуются образовательные программы с использованием дистанционных технологий | шт. | да | да |
| Количество обучающихся, которым предоставлена возможность пользоваться новыми технологиями, в т.ч. информационными (не реже 1 раза в неделю) | чел. | 165 | 165 |
| Используются ли информационные технологии для автоматизации процессов управления общеобразовательной организацией | шт. | нет | нет |
| Имеются ли веб-сайты в сети Интернет | шт. | да | да |
| Используется ли ПО для организации электронных дневников обучающихся | шт. | да | да |
| Количество семей, имеющих возможность оперативно в электронном виде получать информацию об успеваемости своих детей | ед. | 110 | 112 |
| Количество учителей общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации и переподготовку в сфере использования ИКТ | чел. | 10 | 9 |
| Количество руководителей организации (директоров, заместителей директоров), работающих в общеобразовательных организациях | чел. | 1 | 1 |
| Количество руководителей организации (директоров, заместителей директоров), прошедших повышение квалификации и переподготовку в сфере использования ИКТ | чел. | 1 | 1 |
| Количество конференций, семинаров и др. мероприятий по вопросам использования ИКТ в образовании, проводимых на муниципальном уровне | шт. | 1 | 1 |
| Количество педагогических работников, участвующих в областных конференциях, семинарах и др. Мероприятиях по вопросам использования ИКТ в образовании |  | 1 | 2 |

## СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ МБОУ ОШ №3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование категории** | **Количество (1 квартал 2024 г)** | **Количество****(2 квартал** **2024 г.)** | **Количество (3квартал****2024 г)** | **Количество** **(4 квартал****2024 г)** |
| **Неблагополучные семьи.**  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| В них: |  |  |  |  |
| детей, состоящих на внутришкольном учете  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| детей, состоящих на учёте в ПДН ОВД г. Гуково | 0 | 0 | 0 | 0 |
| детей, состоящих на учете в КДН и ЗП Администрации г. Гуково  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| детей - инвалидов | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Родители, уклоняющиеся от воспитания | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Родители, злоупотребляющие алкоголем | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Родители, лишённые родительских прав | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Родители, находящиеся в заключении | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Опекаемые семьи. В них:** | 4 | 4 | 4 | 4 |
| всего детей | 5 | 5 | 5 | 5 |
| детей, оставшихся без попечения родителей | 2 | 2 | 2 | 2 |
| детей - инвалидов | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Многодетные семьи** | 36 | 34 | 34 | 34 |
| В них детей (всего). Из них: | 58 | 58 | 58 | 56 |
| учатся в школе  | 58 | 58 | 58 | 56 |
| находятся в дошкольном    учреждении  | 5 | 5 | 7 | 7 |
| получают бесплатное питание  | 51 | 51 | 51 | 51 |
| детей - инвалидов | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Семьи, имеющие детей – инвалидов** | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **Неполные семьи** | 31 | 31 | 31 | 31 |
| **Малоимущие семьи** | 34 | 34 | 34 | 34 |
| **Матери-одиночки** | 28 | 28 | 28 | 28 |
| **Семьи, в которых родители являются безработными** | 43 | 43 | 43 | 43 |
| **Из них состоят на учете в ГУ ЦЗН** | 5 | 5 | 5 | 5 |
| **Семьи (предположительно) с жестоким обращением** | 0 | 0 | 0 | 0 |
| В отношении взрослых | 0 | 0 | 0 | 0 |
| В отношении детей | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Учащиеся с девиантным поведением. Из них:** | 2 | 2 | 2 | 2 |
| состоят на внутришкольном учёте  | 2 | 2 | 2 | 2 |
| состоят на учёте в ПДН ОВД г. Гуково | 1 | 1 | 1 | 1 |
| состоят на учёте в КДН и ЗП Администрации г. Гуково | 1 | 1 | 1 | 1 |
| систематически пропускающие учебные занятия без уважительной причины | 1 | 1 | 1 | 1 |
| не посещающие школу без уважительной причины | 0 | 0 | 0 | 0 |
| совершающие самовольные уходы из дома | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН  2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

 Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

**5.1. Сведения о реализуемых образовательных программах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование образовательных программ** | **Уровень,****направленность** | **Нормативный срок освоения** |
| Основная общеобразовательная программа начального общего образования | общеобразовательный  | 4 года |
| Основная общеобразовательная программа основного общего образования | общеобразовательный | 5 лет |

* 1. **Данные о контингенте обучающихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Показатель*  | Количество  | % |
| Всего классов | *9* | *100* |
| Всего обучающихся | *165* | *100* |
| в том числе: |  |  |
| - на 1 ступени образования | *71* | 43 |
| - на 2 ступени образования | *94* | 57 |
| Всего классов: | *9* | *100* |
| - реализующих ФГОС | *9* | 100 |
| Обучающиеся, получающие образование по формам | очное | *165* | *100* |
| семейное | *2* | *1,2* |
| экстернат | *0* | *0* |

* 1. **Сведения о классах-комплектах**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Всего классов-комплектах** |
| **1-4 классы** | **4** |
| **5-9 классы** | **5** |
| **Всего с 1 по 9 классы** | **9** |

* 1. **Сведения об учащихся, окончивших данный класс и переведённых в следующий класс в 2023-2024 учебном году**



* 1. **Численность обучающихся по источнику финансирования их обучения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Программы начального общего образования** | **Программы основного общего образования** |
| Численность обучающихся всего | 72 | 93 |
| За счёт бюджета субъекта Российской Федерации | 72 | 93 |

* 1. **Выбытие обучающихся за 2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Всего**  | **Программы начального общего образования** | **Программы основного общего образования** |
| Выбыло обучающихся | 5 | 2 | 3 |
| Выбыли в другие организации для продолжения обучения по программам начального и основного общего образования | 5 | 2 | 3 |

* 1. **Сведения о сменности занятий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Численность обучающихся | Группы продленного дня |
| В 1-ю смену, чел. | Во 2-ю смену, чел. | Число групп, ед | В них обучающихся, чел. |
| Программы начального общего образования | 72 | 0 | 0 | 0 |
| Программы основного общего образования | 93 | 0 | 0 | 0 |

* 1. **Сведения о преподавании иностранных языков**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Программы начального общего образования | Программы основного общего образования |
| Численность обучающихся, которым в соответствии с образовательной программой должны преподаваться иностранные языки | 57 | 93 |
| В том числе обучающиеся, которым преподаётся иностранный язык | 57 | 93 |
| Из них изучают английский язык | 57 | 93 |

* 1. **Сведения о кадровом составе учителей**

**2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Всего учителей | Образование | Квалификационная категория | Стаж работы |
| высшее | Средне-профессиональное | Неполное высшее |  высшая  | первая | Соответствие занимаемо должности  | 0 лет | 5-10 лет | 10-15 лет | 15-20 лет | Свыше 20 лет |
| 11 чел | 8 чел. – 77 % | 3 чел. -27% | 0 чел. 0% |   6 чел. – 55% | 4 чел. – 36% |  1 чел. – 9% | 0 | 1чел. – 8% | 2 чел. – 17% | 2 чел.- 17 % | 4 чел.-45% |

***Звания и награды:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Показатель  | Количество  |
|  |  |  |
|  | Благодарственное письмо Министерства образования и науки Ростовской области | 6 |
|  | Почётная грамота отдела образования администрации г. Гуково | 5 |
|  | Почетная грамота Министерства образования и науки РФ | 1 |
|  | Ветеран труда | 0 |

1. **Особенности образовательного процесса**

**6.1. Анализ мониторинга движения, успеваемости и сохранения контингента**

 **МБОУ ОШ № 3**

 В соответствии с планом внутришкольного контроля и функционирования внутренней системы оценки качества образования, с целью отслеживания качества образования, уровня освоения ООП НОО ФГОС, ООП ООО, выполнения образовательной программы в плане формирования УУД обучающихся, сохранения контингента обучаемых, в МБОУ ОШ № 3 была проведена следующая диагностическая работа:

* мониторинг успеваемости и движения обучаемых по итогам учебного года;
* мониторинг выполнения образовательных программ за учебный год по всем предметам БУП и промежуточной аттестации обучающихся;
* составлена аналитическая справка о результатах проведённого мониторинга уровня освоения образовательных программ, качества знаний, план сохранения контингента обучаемых, повышения качества знаний и уровень обученности за учебный год;
* подготовлены списки выбывших (прибывших), не аттестованных и неуспевающих обучающихся за учебный год и справки-подтверждения о выбытии учащихся.

 Выполнение учебного плана осуществляется строго по рабочим программам, при составлении которых учитывался анализ состояния обученности учащихся, проведение контрольных, практических, лабораторных работ и тестирования.

 Систематически осуществлялся внутришкольный контроль системы мониторинга по выполнению государственных программ, их практической части по записям в классных журналах, при посещении уроков, на совещаниях при директоре, при проведении заседаний ШМО начальных классов, ШМО учителей-предметников и методической службы школы.

Календарно-тематическое планирование выполнено в соответствии с рабочими программами учителей предметников.

 Особое внимание учителями-предметниками уделялось учащимся, испытывающим затруднения в усвоении учебной программы. Была организована индивидуальная помощь этим учащимся, как на уроках, так и на дополнительных занятиях во внеурочное время, согласно утверждённому графику от 10.10.2024 приказ № 168.

**Отчет**

**по движению и успеваемости обучающихся МБОУ ОШ № 3 г. Гуково**

**по итогам 2024 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| классы | Число обучаю щихся на 20.09.2024 | Число обучающих ся на 1.01.2025 | Прибыли год | Выбыли за год | Аттестовано | Не аттестован о | Успевают | Не успевают (не освоили стандарт) | Успеваю т с одной«4» | с одной«2» | с двумя и более«2» |
| Освоили стандарт | На «5» и«4» (в том числе и отличники) | На отлично |
|  |  |  |  |  |  | Чел. | % | Чел. | % | Чел. | % | Чел | % | Чел | % | Чел. | % | Чел | % | Чел | % |
| 1 | 14 | 15 | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2 | 16 | 17 | 1 | 0 | 17 | 0 | 0 | 17 | 100 | 8 | 47 | 4 | 24 | 0 | 0 | 1 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 17 | 14 | 1 | 4 | 14 | 0 | 0 | 14 | 100 | 7 | 50 | 2 | 14 | 0 | 0 | 2 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 22 | 23 | 1 | 0 | 23 | 0 | 0 | 23 | 100 | 6 | 27 | 3 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **1-4** | **69** | **69** | **4** | **4** | **54** | **0** | **0** | **54** | **100** | **21** | **39** | **9** | **17** | **0** | **0** | **3** | **6** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5 | 16 | 17 | 1 | 0 | 17 | 0 | 0 | 17 | 100 | 5 | 24 | 1 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 19 | 19 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 19 | 100 | 6 | 32 | 3 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 21 | 18 | 0 | 3 | 18 | 0 | 0 | 18 | 100 | 6 | 33 | 1 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 20 | 19 | 0 | 1 | 19 | 0 | 0 | 19 | 100 | 7 | 37 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 20 | 19 | 1 | 2 | 19 | 0 | 0 | 19 | 100 | 6 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5-9** | **96** | **92** | **2** | **5** | **92** | **0** | **0** | **92** | **100** | **30** | **33** | **5** | **5** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Всего** | **165** | **161** | **6** | **9** | **146** | **0** | **0** | **146** | **100** | **51** | **35** | **14** | **10** | **0** | **0** | **3** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** |

6.2. Внеурочная деятельность

 Программа организации внеурочной деятельности в 1-9 классах, в соответствии с приоритетными направлениями программы развития школы, состояла из подпрограмм, в рамках которых реализовывались 5 направлений деятельности:

* Спортивно-оздоровительное
* Духовно-нравственное
* Социальное
* Общеинтеллектуальное
* Общекультурное

*спортивно-оздоровительное* призвано пропагандировать здоровый образ жизни и сохранять состояние здоровья детей; реализуется через утреннюю зарядку, динамическую паузу, физкультминутки, перемены, дни здоровья, спортивные праздники;

*духовно-нравственное направление* формирует способность к духовно-нравственному развитию, личностному совершенствованию, пониманию значения нравственности;

реализуется через поездки в музеи, на выставки;

*социальное направление* направлено на достижение конкретных целей,

координированное выполнение взаимосвязанных практико-ориентированных действий, обучающихся; реализуется через социальную пробу, социально значимые дела;

*общеинтеллектуальное направление* расширяет и углубляет знания по отдельным учебным предметам, формирует универсальные учебные действия, обеспечивает развитие интереса к учению;

*общекультурное направление* обеспечивает развитие творческих способностей детей, направлено на воспитание понимающего зрителя, обладающего художественным вкусом; реализуется через кружки.

Охват внеурочной деятельностью учащихся 1-9 классов составляет 100%

6.3. Выполнение учебных программ

 Образовательные программы соответствовали статусу школы. Программно-методическое обеспечение отвечало требованиям учебного плана и заявленным программам.

 Образовательный процесс носил характер системности, открытости, что позволило обучающимся и родителям постоянно владеть информацией о результативности обучения, результатами проводимых мониторингов.

 Программный материал по всем предметам учебного плана выполнен в полном объёме. При прохождении программ выполнена теоретическая и практическая часть. Учителями проводились экскурсии, практические занятия, лабораторные, самостоятельные работы, зачёты, проектные задания, тестовые работы, работы творческого характера.

 Многие учителя школы на уроках широко применяют видео, Интернет-ресурсы, что позволяет активизировать познавательную деятельность учащихся.

**6.3. Сопровождение одаренных детей.**

 В соответствии с приказом отдела образования администрации г.Гуково от 03.11.2024 г. № 337 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году», учащиеся МБОУ ОШ № 3 приняли участие в муниципальном этапе ВсОШ по: математике, русскому языку, биологии, химии, географии, обществознанию, технологии, физической культуре, изобразительному искусству, ОБЗР в количестве 30 чел.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет | Школьный этап | Муниципальный этап |
| Кол-во участников | Кол-во победителей | Кол-во призеров | Кол-во участников | Кол-во победителей | Кол-во призеров |
| 1. | Английский язык |  17 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 2 | Биология | 17  | 0  | 5  | 5  | 0  | 0  |
| 3 | География |  5 | 0  | 1  | 1  | 0  | 0  |
| 4 | Информатика ИКТ |  18 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 5 | Искусство (МХК) | 10  | 0  |  3 | 3  |  0 | 0  |
| 6 | История | 5  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 7 | Литература |  17 | 1  |  2 | 0  | 0  | 0  |
| 8 | Математика |  16 | 0  | 3  | 3  |  0 | 1 |
| 9 | Обществознание |  5 |  0 | 3  |  3 |  0 | 0  |
| 10 | ОБЗР | 3  |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 11 | Русский язык | 17  |  0 | 4  |  4 | 0  | 0  |
| 12 | Труд (технология) (девочки) | 19 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 13 | Физика |  8 | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |
| 14 | Физическая культура (мальчики) |  1 |  0 | 1 | 1 |  0 | 4 |
| 15 | Физическая культура (девочки) | 6 | 0 | 5 | 5 | 0 | 0 |
| 16 | Химия | 6  | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 |
| ИТОГО (количество физических лиц): | **30** | **1** | **12** | **9** | **0** | **4** |

 .

 Анализ выступлений школьников на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников показал, что олимпиада является средством формирования знаний, умений и навыков обучающихся, необходимых для их личностного и профессионального самоопределения; она стимулирует и мотивирует личностное и интеллектуальное развитие подрастающего поколения, содействует их самоопределению и продолжению образования, развивает и поддерживает интерес обучающихся к познавательной деятельности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Класс | Предмет место | Учителя, подготовившие победителей, призеров  |
| 1. | Скидан Тамара Александровна | 9 | Физическая культураПризёр  | Запорожцева Ольга Сергеевна |
| 2.3. | Кравцова Анастасия АлексеевнаПетрова Марина | 88 | Физическая культураПризёр Физическая культура Призёр  | Запорожцева Ольга Сергеевна |
| 4 | Трушникова Елизавета | 8 | Физическая культураПризёр  | Запорожцева Ольга Сергеевна |
| 5 | Тарануха Александра | 4 | Математика  | Серова Юлия Сергеевна |

**7.Инновационная деятельность**

 **Инновационный областной проект**: «Реализация единого цифрового образовательного пространства МБОУ ОШ № 3». (далее – инновационный проект) – нормативно-правовой документ, представляющий систему современных взглядов, принципов и приоритетов развития школы. Инновационный проект определяет цели, задачи, механизм реализации и предполагаемые результаты развития, воспитания и социализации, обучающихся через школьный Центр содействия здоровью на период 2022-2025 годы.

Инновационный проект разработан в соответствии с целями и задачами национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».

Инновационный проект основывается на использовании накопленного в Ростовской области и в г.Гуково интеллектуального, педагогического и ресурсного потенциалов, социальном запросе населения, анализе ситуации по данному направлению за последние 5 лет в МБОУ ОШ № 3 (далее школа). Предполагается внедрение разработок и технологий проекта для создания условий инновационного развития школы по выбранному направлению.

|  |
| --- |
| 1) реализация информационной системы управления образовательным учреждением «Система Дело»2) реализация системы персонифицированного учета детей, подростков, педагогического, обслуживающего персонала школы «Электронная Школа»3) наполнение базы данных для мониторинга: ♣ контингента учащихся, их успеваемости «Электронная школа»; ♣ системы дополнительного образования детей; ♣ учета использования компьютерной техники; 4) рост компьютерной грамотности учащихся, обеспечивающий повышение качества образования; 5) повышение качества преподавания и знаний учащихся, способствующее успешной сдаче ОГЭ; 6) увеличение количества педагогов, владеющих новыми информационными технологиями до 100%;7) создание системы регулярной консультационной поддержки педагогов в области применения информационных технологий в образовательном процессе. 8) обеспечение равных образовательных возможностей для всех учащихся.В настоящее время в школе в основном завершен первый этап информатизации. Результатом реализации этого этапа стало оснащение школы: -количество стационарных персональных компьютеров -36; -количество ноутбуков – 42; -количество учебных классов, оснащенных компьютерами -12; -компьютерные классы -1; • из них мобильные классы -1; • из них работающих в единой ЛВС и имеющих доступ к Интернет со скоростью доступа не менее 100 Мбит/сек -3; -количество комплектов мультимедийного оборудования (компьютер+проектор+экран) -12;-количество интерактивных досок -6. |
|  **Формы трансляции опыта**1. Приняли участие в онлайн-тестировании «Цифровые компетенции педагога» (приказ МОУ ОШ № 3 № 72 от 23.04.2024 г.)2. В рамках реализации инновационного проекта формирования и поддержания необходимого уровня квалификации педагогического персонала с учетом перспектив развития МБОУ ОШ № 3, с целью распространения и обобщения своего педагогического и методического опыта, в соответствии требованиями обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО, педагогические работники успешно зарегистрировались и вошли в составы сетевых профессиональных сообществ: <https://nsportal.ru/lapaeva-elena-petrovna> <https://nsportal.ru/kotova-inna-vladimirovna> <https://nsportal.ru/lapaeva-elena-petrovna> <https://vk.com/club62842543> <https://vk.com/gukschool3> <https://nsportal.ru/serova-yuliya-sergeevna> <https://rdsh.education/profile/#path> <https://doit-together.ru/lkschool/> <https://infourok.ru/user/azarova-galina-lenidovna> <https://vk.com/a.kh73> <https://t.me/Pedagog_10> <https://t.me/razgovor_o_vazhnom> <https://www.ripkro.ru> <https://t.me/sferaped> <https://t.me/pedagogimgppu>3)Информация на официальной станице VK Мессенжера МБОУ ОШ №3 размещается, не реже одного раза в три дня. Ссылка на станицу - <https://vk.com/gukschool3> 4) К концу 2024 года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности через: - оказание адресной индивидуальной и групповой психолого-педагогической помощи обучающимся с рисками учебной неуспешности; - формирование позитивной учебной мотивации; - применение педагогами в образовательной деятельности современных методов и продуктивных технологий обучения, использование цифровых образовательных ресурсов. Для просвещения молодежи в области прав на базе Ростовского института Всероссийского государственного Университета юстиции под руководством Следственного управления Следственного комитета России по Ростовской области был разработан проект по правовому образованию. Представители комитета, ученые-юристы и студенты ВГУЮ проводят для школьников zoomлекции. Благодаря дистанционному формату лекций, дети смогли пополнять свой багаж знаний в правовой сфере даже в период пандемии. В данном проекте приняли участие выпускники 9 класса. По итогам каждый участник получил Сертификат.5) К концу 2024 года за счет создания условий для повышения мотивации родительской общественности по участию в образовательно-воспитательном процессе 09.10.2024 года гуковский волонтерский отряд Интерактивной образовательной платформы для детей "Талант", в состав которого вошли учащиеся и родители МБОУ ОШ № 3 организовали сбор «Аптечки воинам Донбасса» для бойцов ЛНР и ДНР. В аптечках юные гуковчане передали: пластыри, эластичные бинты, индивидуальные перевязочные пакеты, обезболивающие, средства от гриппа, от аллергии, от обезвоживания и прочие лекарства, а также теплые носки и термоодеяла. Одновременно с медикаментами были переданы письма и рисунки детей! Сбором средств занимается представитель платформы "Талант" в городе Гуково – заместитель директора по ВР Максименко Е.В. Таким образом, учащиеся, родители, педагоги МБОУ ОШ № 3 – члены одного школьного коллектива. Нас объединяют общие заботы, проблемы, результат решения которых зависит от характера нашего взаимодействия. Наблюдается значительная активность родительской и ученической общественности нашей школы в течение 2023-2024 учебного года. https://vk.com/wall-200750498\_34036) В целях обеспечении адресного повышения квалификации педагогов МБОУ ОШ № 3, формирования и поддержания необходимого уровня квалификации педагогического персонала с учетом перспектив развития МБОУ ОШ № 3, педагогические работники успешно проходят курсовую подготовку в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО. Проведенный мониторинг результатов повышения квалификации учителей на 1 ноября 2024 года по актуальным проблемам развития образования, с целью повышения профессионального мастерства и устойчивой мотивации педагогической деятельности дает основания сделать следующие выводы. Всего в указанный период повысили квалификацию до 01.09.2024 г. - 7 учителей, выполняющие обязанности классного руководителя, что составило 67% от всего количества классных руководителей в 1-9 классах (9 классов-комплектов). До 31.11.24 г. прошли курсы повышения квалификации - 3 классных руководителя, что составляет 33% от общего количества педагогов школы. Основной ресурс повышения профессионального уровня – ООО «НПО ПрофЭкспортСофт» (образовательная платформа) Педагогический Университет РФ». Общее количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации - 6 человек, что составляет 67% от количества классных руководителей в 1-9 классах. 3 педагога - курсы повышения квалификации на онлайн-платформе «ООО Инфоурок» Таким образом, профессиональные дефициты в области компетенции классного руководства решены на 100%.7) За прошедший период прошли курсы подготовки учителей по проблеме «Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе, в области формирования функциональной грамотности) в рамках федерального проекта «Учитель современной школы» - 9 педагогов, что составляет 100% от общего состава педагогов школы. Управленческая команда школы повысила квалификацию в Академии Минпросвещения в полном составе в 2024 году – 1 директор и 2 заместителя директора школы, что составляет 100%. Основной ресурс повышения профессионального уровня – Академия Минпросвещения России. Общее количество учителей и руководителей школы составило 9 человек – это 100 % от общего количества педагогических работников. |

Данный инновационный проект дополняет и расширяет содержание образования, позволяет внедрить новые психолого-педагогические технологии, применяемые в учебно-воспитательном процессе, стимулирует к дальнейшему совершенствованию технологий здоровьесбережения, новых подходов к воспитательной работе в школе и выстраиванию индивидуальной траектории в сопровождении одаренных детей, детей-инвалидов, подростков с асоциальным поведением. Особое внимание в инновационном проекте уделяется социальному партнерству школы и семьи, увеличению роли родителей (законных представителей) в воспитании физически и нравственно здорового поколения, обновлению содержания и технологий образования, компетенций педагогических кадров для обеспечения высокого качества образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

Корректировка инновационного проекта осуществляется ежегодно в соответствии с решениями Совета школы по результатам ежегодного отчета об итогах реализации конкретного этапа проекта. Реализация инновационного проекта предполагает взаимодействие школы с учреждениями дополнительного образования города, здравоохранения, социальной защиты, а также участие в муниципальных и региональных проектах.

**Показатели
деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Основной школы № 3 г. Гуково Ростовской области, подлежащей самообследованию за 2020 год
(утв.**[**приказом**](https://base.garant.ru/70581476/)**Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

**Данные приведены по состоянию на 30.12.2024 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |   |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 161 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 69 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 92 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования |  0 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся |  51 человек/ 35% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3,24 баллов |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3,12 балла |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку |  0 балл |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 0 балл |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек / 0/% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 9 человек / 0 /% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 98человек/ 58 % |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 52 человек/ 31 % |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 18 человек/ 11% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 0 человек/ 0 % |
| 1.19.3 | Международного уровня | 4 человек/ 2 % |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек / 0 /% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0 % |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0 % |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 1 человека/ 0,5% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 11 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 9 человек/ 75% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 9 человек/ 75% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников |  3 человека / 25% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 3 человека/ 25% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 11 человек/ 100% |
| 1.29.1 | Высшая |  6 человека/ 55% |
| 1.29.2 | Первая | 4 человек/ 45 % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 12 человек/ 100% |
| 1.30.1 | До 5 лет | 1 человек/ 9 % |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 6 человека/ 55% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человек/ 9% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2 человека/ 18% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 12 человек/ 100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 12 чC:\Users\Хворост Алла\Desktop\500+\500+ 2 этап\ПОДПИСЬ ПЕЧАТЬ ДИРЕКТОРА.jpgеловек/ 100% |
| **2.** | **Инфраструктура** |   |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося |  0,4 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося |  21,8 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да/нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/нет |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | да/нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 169 человек/100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 12,5 кв.м |