



**ФИОКО**

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ  
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

**СОВЕЩАНИЕ С ДИРЕКТОРАМИ ОО И КУРАТОРАМИ ПРОЕКТА 500+  
03 марта 2022 г.**

**Осокина Дарья Сергеевна, начальник отдела методической поддержки  
образовательных организаций ФГБУ «ФИОКО»**

[antirisk@fioco.ru](mailto:antirisk@fioco.ru)

- 1. О графике предстоящих событий по проекту в марте 2022 года**
- 2. О разработке концептуальных документов и порядке работы с рисками в ИС МЭДК**
- 3. Ответы на вопросы**

## **Завершено со стороны ОО и кураторов и школ к 01.03.2022**

**Задача 1.** Посещены школы, участвующих в проекте «500+»

**Задача 2.** Проведен анализ РПШ и выбраны актуальные риски

**Задача 3.** Загружена самодиагностика в ИС МЭДК

**Задача 4.** Активированы направления, содержащие выбранные риски

## **В течение марта 2022**

**Задача 1.** Разработать, проверить, загрузить концептуальные документы (Концепция развития, Среднесрочная программа, Антирисковая программа)

**Задача 2.** Консультации и работа в ИС МЭДК (личный кабинет, раздел «Дорожные карты» на ФИС ОКО)



**«Методические рекомендации по содержательному ведению ИС МЭДК проекта «500+» размещены в личных кабинетах всех участников проекта»**

Название	Срок реализации, краткая характеристика	Содержание
Концепция развития	2-3 года, перспективное <b>(концептуальное) планирование; процессуальное управление</b>	Фиксация результатов анализа состояния школы на основе верификации РПШ. Определение задач развития на основе результатов <b>анализа</b> . Постановка <b>целей</b> в горизонте 2-3 лет.
Среднесрочная программа развития	1 год, <b>среднесрочное планирование</b>	<b>Дорожная карта</b> по достижению и мониторингу поставленных цели и задач развития школы (на текущий год), <b>описание мер</b> по созданию условий наступления позитивных изменений в разрезе каждого риска, взятого в работу.
Антирисковая Программа (по активированным направлениям риска)	1 год, <b>оперативное управление</b>	<b>Задачи</b> , сроки и <b>показатели</b> их исполнения, ответственные
Мониторинг (1 и 2 этап)	В течение года, <b>фиксация динамики при работе</b> школы с выбранными рисками	Объективные свидетельства, характеризующие исполнение поставленных задач, в соответствии с описанными в антирисковой программе <b>планами и показателями</b>

- Титульный лист
- Содержание

## **Основные разделы:**

- Введение
- Анализ текущего состояния ОО
  - ✓ Самоанализ ОО: кадровое обеспечение учебного процесса, контингент обучающихся, образовательные результаты, материально-технические условия и пр.
  - ✓ Результаты верификации РПШ: заключения по рискам, обоснование со ссылками на данные.
- Цель и задачи развития образовательной организации и преодоления рисков в долгосрочной перспективе в соответствии с обоснованием.
- Показатели решения задач и методы их расчета

## Среднесрочная программа

- 1. Титульный лист**
  - 2. Содержание**
  - 3. Основные разделы:**
    - Цель и задачи реализации **среднесрочной** программы в соответствии с Концепцией.
    - Дорожная карта всех антирисковых мер, в том числе:
      - Описание выбранных мер
      - Показатели выполнения мер
      - Сроки исполнения
- Перечень подпрограмм (Антирисковые программы).

## Антирисковая программа

- 1. Титульный лист.** Наименование программы антирисковых мер (в соответствии с РПШ).
- 2. Содержание.**
- 3. Основные разделы:**
  - Цель реализации данной антирисковой программы по работе с конкретным рисковым направлением.
  - Задачи в рамках мер:
    - Показатели выполнения задач.
    - Сроки реализации задач.
    - Ответственные за реализацию запланированных мер.

**Цель** – это конечный желаемый результат, которого надо достичь.

**Основное правило:** одна цель предполагает один результат.

**Задача** – это измеримое возможное изменение ситуации.

Отвечает на вопрос «как сделать или достичь?» и определяет план работ для ее решения.

**Основное правило:** в итоге должна быть достигнута заранее поставленная цель.



## **Формулирование цели:**

Следует опираться на нормативные документы, различные методические материалы, опыт администрации и педагогического коллектива.

## **Проверка цели:**

Является ли реалистичной и достижимой; раскрывает ли пути достижения поставленных целей



## **S (Specific) – конкретность в формулировании цели**

**Цель должна быть** чёткой, точной, конкретной, не допускающей её двойной трактовки. При формулировании цели необходимо предусмотреть достаточное количество мелких, конкретных деталей, описывающих процесс достижения и необходимый конечный результат.

## **M (Measurable) – измеримость цели**

**Цель должна быть** измеримой, что предполагает наличие качественных и количественных критериев, достижением которых, можно подтвердить и достижение цели. Обычно измеряется в цифровых (или процентных) показателях.

## **A (Achievable) – достижимость, реальность цели**

**Цель должна быть** достижимой с учётом внешних возможностей и рисков, а также тех ресурсов, которыми располагаете управленческая команда ОО.

## **R (Relevant) – значимость и необходимость (нужность)**

**Цель должна быть** уместной в изменяемой ситуации, а изменения должны соответствовать потребностям ОО.

## **T (Time-limited) – ограниченность во времени**

**Цель должна быть** достигнута в конкретные сроки. Точно и осознанно определите время или период достижения выбранной цели.

Сформулируйте цель в произвольном виде

Проверьте ее на актуальность

Сделайте цель конкретной

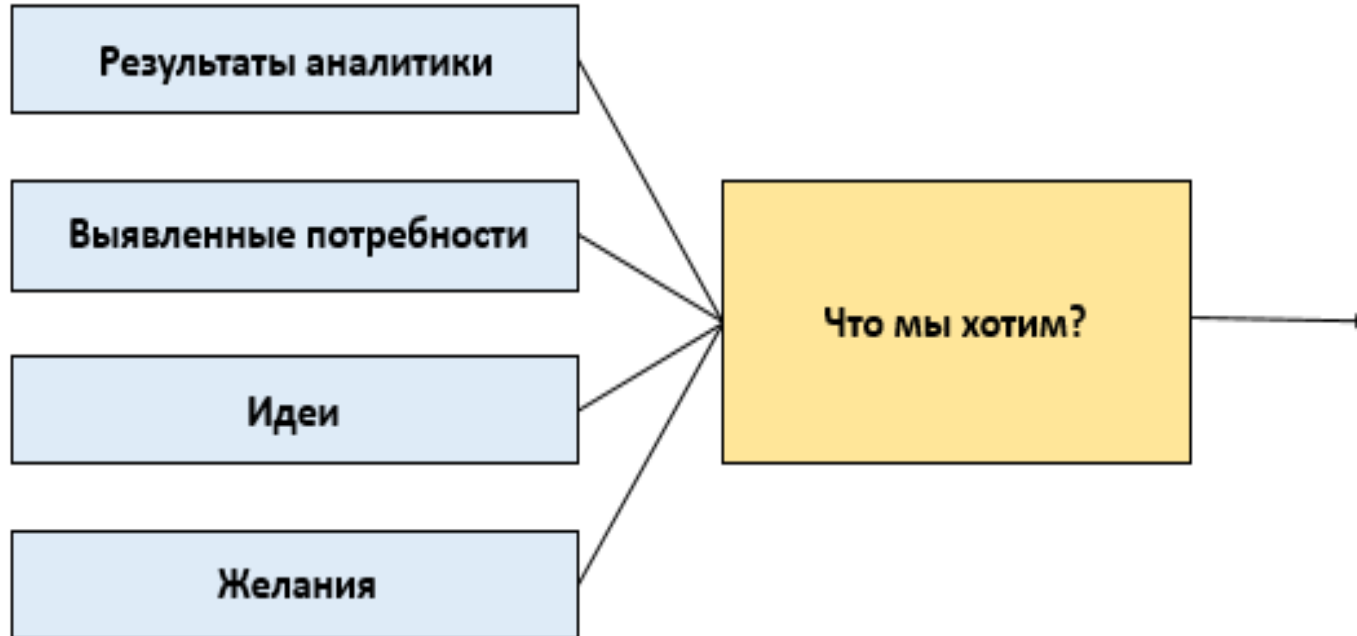
Определите количественные показатели

Установите срок исполнения

Проверьте достижимость цели

И еще раз актуальность

Сформулируйте цель в произвольном виде



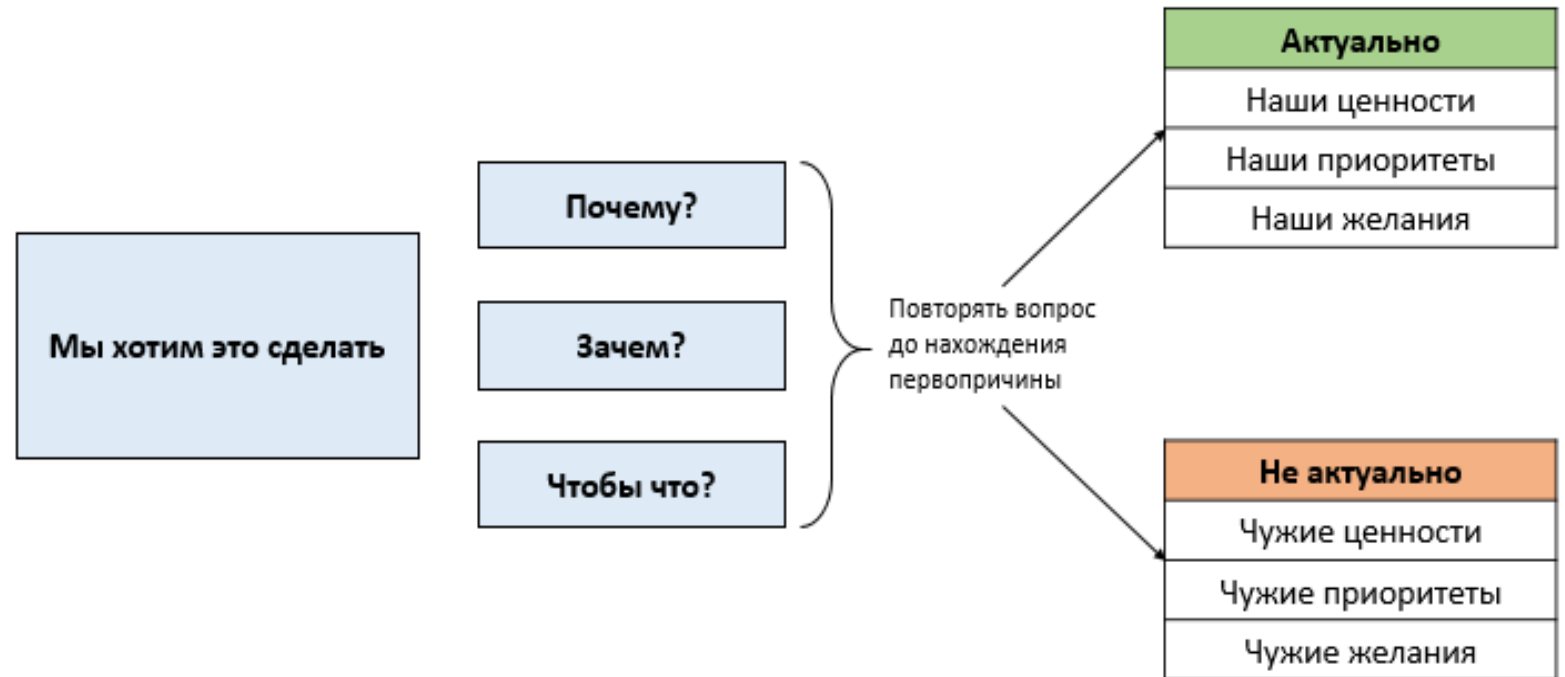
**Например:**

ликвидировать существующие школьные риски;  
повысить вовлеченность родителей;  
войти в число топ-500 школ и т.д.

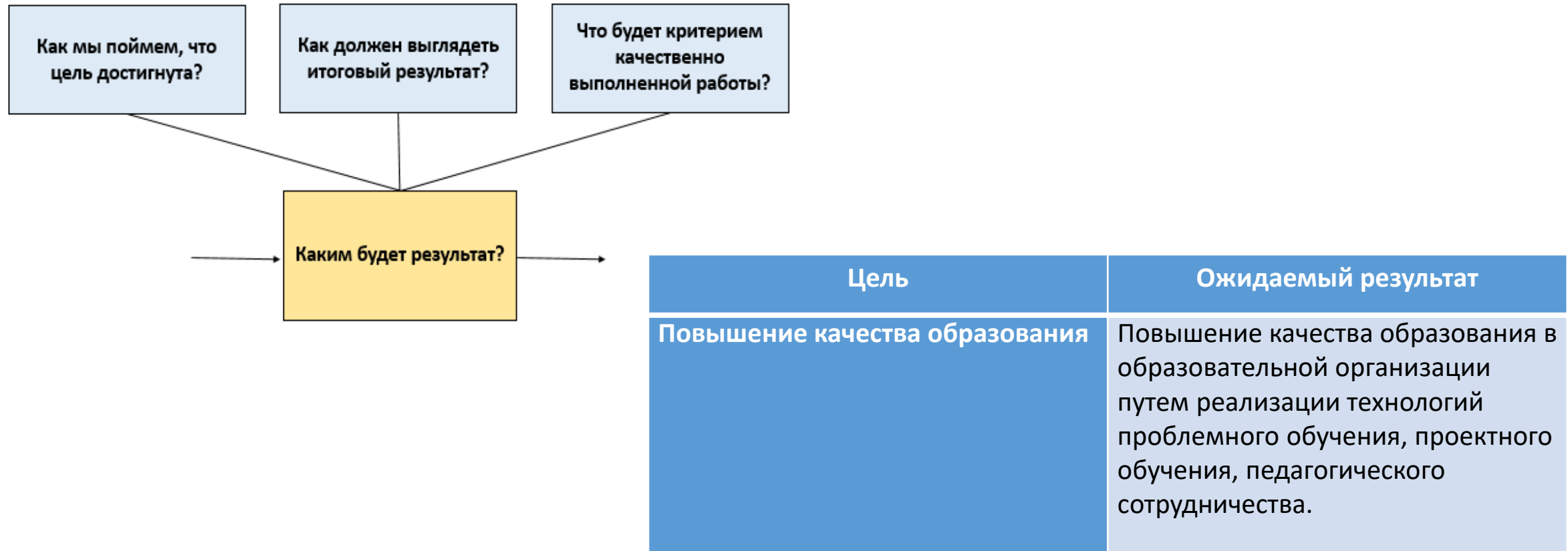
Проверьте ее на актуальность



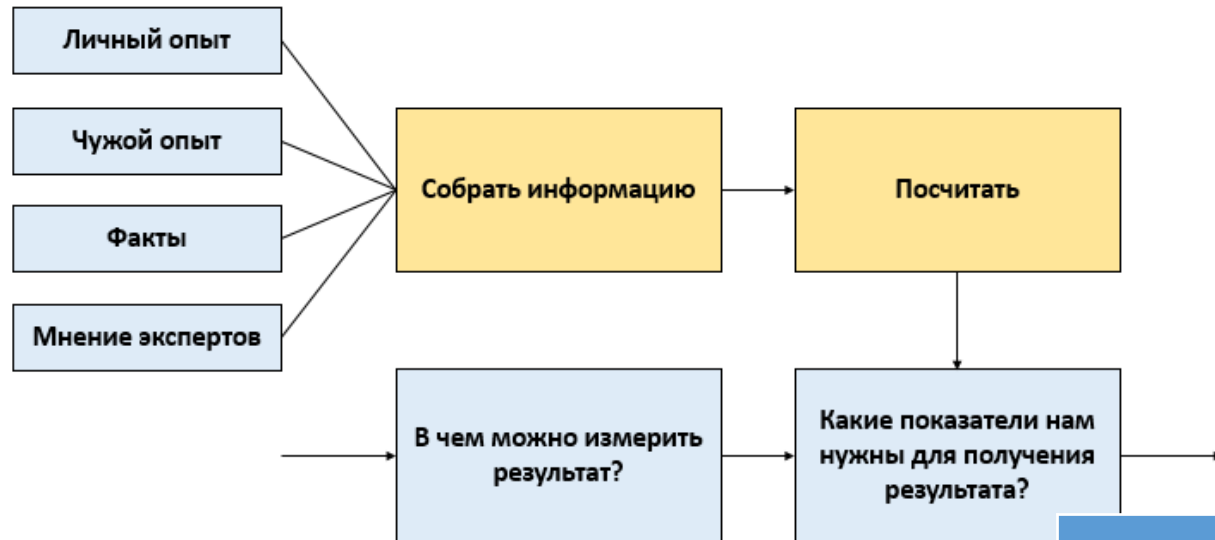
Задавайте проверочные вопросы



## Сделайте цель конкретной

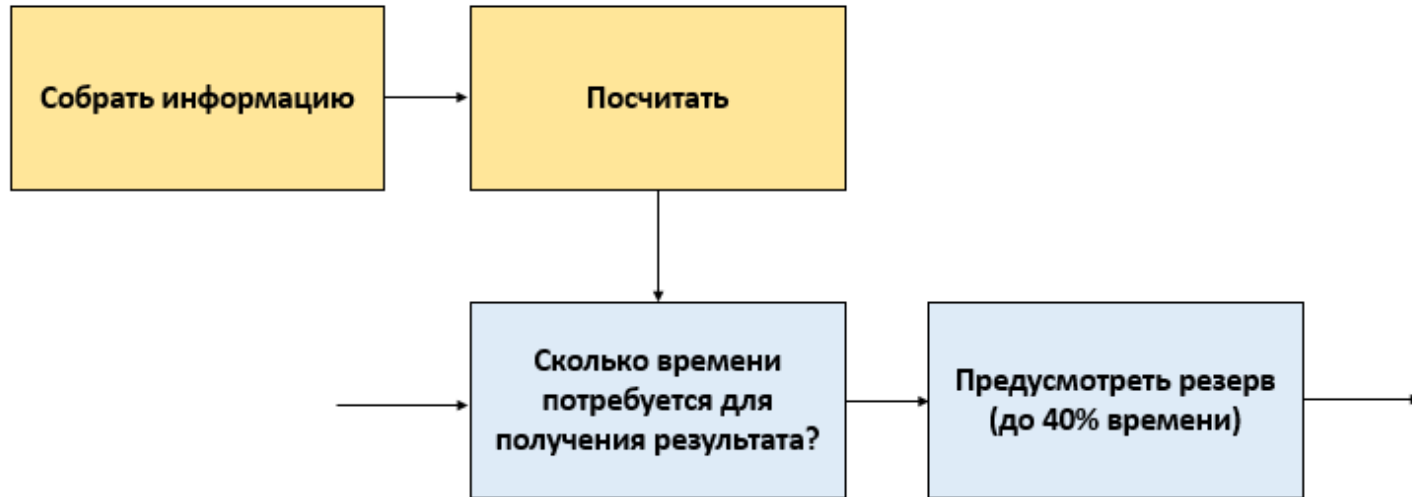


## Определите количественные показатели



Цель	Ожидаемый результат
Повышение качества образования	Повышение качества образования на <b>10% в 10-11 классах</b> образовательной организации путем реализации технологий проблемного обучения, проектного обучения, педагогического сотрудничества.

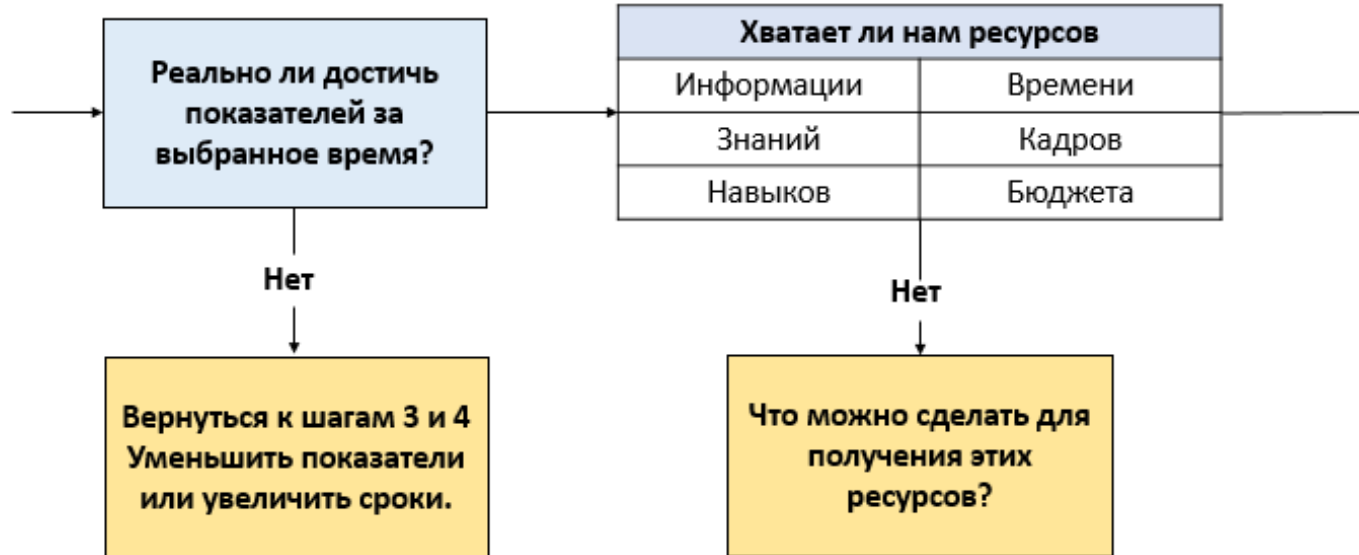
## Установите срок исполнения



Цель	Ожидаемый результат
Повышение качества образования	Повышение в <b>2021-2022 учебном</b> году качества образования на 10% в 10-11 классах образовательной организации путем реализации технологий проблемного обучения, проектного обучения, педагогического сотрудничества.

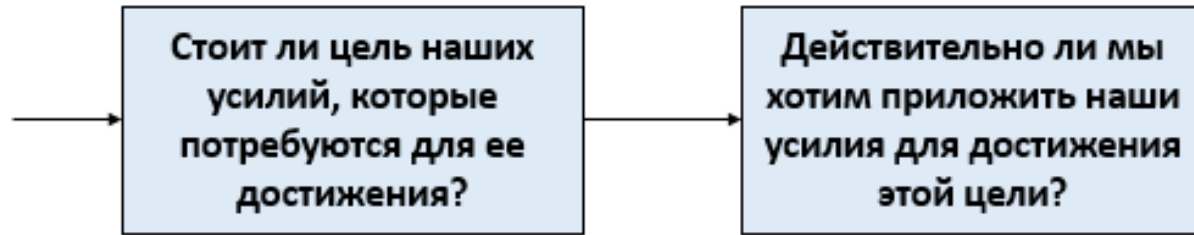


## Проверьте достижимость цели



- «Действительно ли можно достичь этих показателей за это время?»
- «Хватит ли у нас знаний, навыков и опыта для достижения цели?»
- «Нужно ли нам чему-нибудь предварительно поучиться?»
- «Располагаем ли мы всей необходимой информацией?»
- «Есть ли у нас бюджет на это или будут использованы средства внебюджетных источников?»
- «Не требуются ли для достижения цели административные ресурсы?»

## И еще раз актуальность



«По-прежнему ли именно эта цель для вас важна?»;  
«Действительно ли она стоит тех усилий, которые нужны для ее достижения?»;  
«Готовы ли вы эти усилия прикладывать?».

Цель	Цель по SMART
Повышение учебной мотивации обучающихся	Повышение доли обучающихся 5-7 классов с высокой мотивацией к обучению на 10% к 2023 учебному году средствами внеурочной деятельности
Создание социальной среды, ориентированной на зону ближайшего развития обучающегося	Создание в образовательной организации к 2022 году условий для обеспечения психической коррекции недостатков в развитии детей с ОВЗ, обучающихся в коррекционных классах, и оказание помощи детям этой категории в освоении образовательной программы
Преодоление дефицита педагогических кадров и подбор профессиональных педагогов с высокой профессиональной мотивацией	Устранение к 2024 году кадрового дефицита в образовательной организации за счет проведения профориентационной работы со старшеклассниками, заключения договоров о целевом обучении с выпускниками ОО, привлечения молодых специалистов и осуществления профессиональной переподготовки учителей.



<p>Цели и задачи программы</p>	<p>Цель:</p> <p><b>Повышение к декабрю 2021 года уровня материальной оснащённости школы за счет сотрудничества с шефской организацией и грантовой деятельности: приобретение не менее одного компьютера и МФУ и реализация не менее одного гранта.</b></p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Организация в 2021 году грантовой деятельности совместно с общественной организацией самоуправления КТОС -1 для улучшения качества внутренней инфраструктуры школы.</li><li>2. Организация в 2021 году сотрудничества с шефской организацией ООО ПК «Металлинвест» с целью улучшения качества образовательной среды.</li></ol>
--------------------------------	---



1. Повышение уровня воспитанности на основе анализа и внедрения методических подходов для преодоления низкого уровня дисциплины в классе.
2. Выявление учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год.
3. Ведение профилактической работы с обучающимися школы.
4. Вовлечение обучающихся во внеурочную, кружковую деятельность, в детские общественные организации, в занятия дополнительных образовательных услуг.
5. Вовлечения родительской общественности в воспитательные мероприятия школы.
6. Организация внеклассных мероприятий, общешкольных поощрительных мероприятий.



Показывают величину, долю, объем и т.д.

Показывают результаты деятельности

Наличие показателей	Показатели должны иметь конкретные формулировки
Соответствие показателей обоснованной цели	Показатели должны отражать степень достижения выставленных целей
Наличие неэффективных показателей и/или показателей с негативными последствиями	Нужно оценить, не вызывает ли применение используемых показателей негативные последствия для системы образования.
Наличие описания методов сбора информации	Рекомендуется описать источники и способы получения данных для расчета всех установленных показателей.
Наличие методики расчета показателей	Указать способы расчёта каждого из установленных показателей: алгоритмы, формулы и т.п.
Использование информационных систем для сбора информации	Указать (ссылки на описание) конкретные информационные системы, используемые для сбора данных по конкретным показателям (должно быть указано, по каким именно показателям).

Количественные показатели	Качественные показатели
Доля педагогических работников в школе, показавших в результате независимой диагностики положительную динамику уровня профессиональных компетенций (предметных и методических)	Создание системы независимой диагностики профессиональной компетенции учителей школы
Доля обучающихся по индивидуальным учебным планам, которые разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана образовательной организации	Вовлечение школы в сетевое взаимодействие со школами-лидерами региона и педагогическим ВУЗом
Доля способных и талантливых детей, охваченных психолого-педагогическим сопровождением	Создание системы внутреннего и внешнего образовательного аудита в школе





# ПРИМЕР ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

Задача	Мероприятие	Дата реализации	Показатели	Ответственные
Обеспечить функционирование учебных помещений в соответствии с ФГОС*	Провести плановую инвентаризацию	10 февраля 2022 г.	Составлен акт инвентаризации	Директор ОО, заместитель директора
	Составить и утвердить план закупок на 2022-2023 уч. год	25 марта 2022 г.	План закупок составлен и утвержден	Директор ОО, заместитель директора
	Приобрести компьютеры с мониторами в кабинет информатики	21 августа 2022 г.	Компьютеры приобретены	Директор ОО, заместитель директора

**Меры – это все действия образовательной организации, направленные на ликвидацию рисков с целью наступления позитивных изменений**

**Стартовая диагностика ШНОР** Не подтверждено

Мер, требующих внимания: 2  
Выполнение: 2, Выполнено: 0, Не выполнено: 0, Требуется доработка: 0

^ Показать Меры

**? Проектная диагностика**

Нет даты Выполнение Выполнение ↺ 🗨

^ Показать файлы

• [edu013004.pdf](#)

**? Самообследование** ←

Нет даты Выполнение Выполнение ↺ 🗨

^ Показать файлы

• [Шаблон самодиагностики ОО\\_2022.docx](#)

**Программа развития (ПР1)** Не подтверждено

Мер, требующих внимания: 2  
Выполнение: 2, Выполнено: 0, Не выполнено: 0, Требуется доработка: 0

^ Показать Меры

**? Концепция ПР** ←

Нет даты Выполнение Выполнение ↺ 🗨

∨ Показать файлы

**? Среднесрочная ПР** ←

Нет даты Выполнение Выполнение ↺ 🗨

∨ Показать файлы

**Меры – это все действия образовательной организации, направленные на ликвидацию рисков с целью наступлению позитивных изменений**

**Дефицит педагогических кадров<sup>3</sup>** Подтверждено

Мер, требующих внимания: 0  
Выполнение: 0, Выполнено: 3, Не выполнено: 0, Требуется доработка: 0

Показать Меры

**? Программа** ←

30 апр. 2021 Изменено Выполнено Выполнено 🔄 💬

Показать файлы

**? 1 этап** ←

3 мая 2021 Изменено Выполнено Выполнено 🔄 💬<sup>3</sup>

Показать файлы

**? 2 этап** ←

3 мая 2021 Изменено Выполнено Выполнено 🔄 💬

Показать файлы

**Период проведения марафона: 14 марта – 20 мая 2022 года**

**Дни проведения марафона:** понедельник, среда, пятница

**Время проведения марафона:** 10:00 – 11:30

**Формат:** онлайн

**Канал ФИОКО в YouTube:** <https://www.youtube.com/channel/UCI9ATWJdv57U8xZ8qKiUw-A>

## Темы марафона

14.03.2022 – 25.03.2022 «Формирующее оценивание»

28.03.2022 – 08.04.2022 «Исследование на уроке»

11.04.2022 – 22.04.2022 «Школьный климат»

16.05.2022 – 20.05.2022 «Подведение предварительных итогов использования технологий»

**Каждая тематика марафона включает:** лекции, домашние задания, итоговые обсуждения и дискуссии

**Афиша марафона и все материалы будут размещаться  
в личных кабинетах участников проекта**





**ФИОКО**

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ  
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

**Благодарю за внимание!**